



## PROTOKÓŁ

### Z II SPOTKANIA RADY RODZICÓW W DNIU 12.10.2021 R.

W dniu 12 października 2021 r. odbyło się drugie spotkanie Rady Rodziców w roku szkolnym 2021/2022. W spotkaniu udział wzięli przedstawiciele 23 z 32 oddziałów – wg załączonej listy obecności (Załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu) oraz dyrekcja szkoły w pierwszej części spotkania.

Pani Dyrektor Małgorzata Rydzewska przedstawiła aktualne informacje na następujące tematy:

- Pozytywnie rozstał rozpatrzony wniosek na kwotę 15.000,00 PLN złożony przez szkołę dot. zakupów bibliotecznych, z kwoty ten zakupione zostaną nowe lektury i częściowo wymieniony księgozbiór;
- Szkoła planuje złożenie wniosku dot. pracowni przedmiotowych i nowoczesnej edukacji – fundusze będzie można przeznaczyć na zakup nowych komputerów, drukarek, urządzeń multimedialnych do wykorzystania na kołach przedmiotowych;
- Szkoła bierze udział w 3 programach związanych z promocją zdrowia: (i) dot. czerniaka, (ii) dot. wirusa HPV, (iii) akcja stop antybiotyk. Kontynuowane są programy zapobiegające wszawicy i antycukrzycowe;
- Wznawia działalność SKS "Lwy";
- W związku z ewentualną decyzją dotyczącą postawienia na terenie szkoły automatów z przekąskami przeprowadzona była z przedstawicielem Straży Pożarnej rewizja przestrzeni na korytarzach. Możliwe jest postawienie maksymalnie 2 automatów na 2 korytarzach. Dostępne w nich przekąski mają spełniać wszystkie obowiązujące normy zdrowotne.

Pojawiło się pytanie z klasy 7C – czy jeżeli nie ma miejsca na szafki dla uczniów na korytarzach, to w jaki sposób zmieszczą się tam automaty?

Odpowiedź: automaty stałyby w rogach, przy drzwiach wejściowych na korytarz, nie jest to przestrzeń możliwa do wykorzystania na szafki – jest o wiele mniejsza, niż powierzchnia potrzebna na szafki;

- Dyrekcja wyjaśniła, że zajęcia etyki są zajęciami międzywydziałowymi (kilka klas), co w połączeniu z brakiem sal powoduje konieczność czekania części dzieci na lekcję etyki:



- Dyrekcja zaapelowała o niewystępowanie z wnioskami o regularne zwalnianie z 1 godziny zajęć obowiązkowych ze względu na uczestnictwo dzieci w zajęciach pozaszkolnych. Plan zajęć dodatkowych dzieci powinien być dostosowany do planu zajęć w szkole;
- Ze względu na rozbudowę budynku szkoły może nie odbyć się w naszej szkole program "Lato w mieście";
- Kwestia pojemników na obuwie dla klasy 7D jest procedowana przez klasę;
- Dyrekcja prosi o zaapelowanie do rodziców na zebraniach o niepozwalanie dzieciom na przesiadywanie na terenie wokół szkoły na długo przed i na długo po zajęciach. Każde dziecko, nawet z 8 klasy proszone jest o przyście do świetlicy, jeśli nie może zostać w domu. Szkoła nie może brać odpowiedzialności za ew. wypadki, jeśli uczeń formalnie nie znajduje się pod opieką nauczyciela;
- Dyrekcja zapewniła, iż w trosce o dzieci nieuczęszczające na zajęcia religii dokłada wszelkich starań, aby religia była na skrajnych godzinach lekcyjnych, ale ze względów lokalowych oraz trudności w znalezieniu nauczycieli na wyłączność (także do innych przedmiotów), tej kwestii nie da się bardziej zoptymalizować;
- Nadal można zgłaszać się do szkoły/wychowawcy w celu zaszczepienia dziecka przeciwko COVID 19. Szczepienia wykonuje przychodnia na ul. Styrskiej;
- Szkoła nadal przestrzega reżimu sanitarnego – dezynfekcja rąk, mycie rąk, pomiar temperatury;
- Prośba o zwrócenie uwagi dzieciom przede wszystkim klas starszych na zachowanie: w łazienkach na suficie przyklejane są kawałki papieru toaletowego z mydłem, wyrzucane są przez okno torebki z wodą, a na boisku szkolnym znaleziono ostatnio jogurty, które dzieci otrzymują w ramach programu dożywiania. Szkołą zaapelowała przy tej informacji, by dzieci nie brały pożywienia jeśli mają je zmarnować;
- Jeśli pan przeprowadzający dzieci przez przejście na ul. Szaserów nie będzie obecny, taka informacja będzie wysyłana do rodziców przez e-dziennik; Klasa 6A zgłosiła problem dewastacji szafek przeznaczonych na rzeczy tej klasy, dopiero od niedawna szafki mają sprawne zamki;
- Dyskusja na temat szafek przyniosła kolejne pytania:



- Czy w szkole są kamery? Czy można założyć atrapy kamer lub powiesić więcej kamer – w tym na korytarzach. Uczniowie nie boją się konsekwencji swoich zachowań – często agresywnych;
- Czy szkoła mogłaby zorganizować warsztaty dla uczniów i rodziców dot. konsekwencji? Klasa 6A zgłosiła temat konieczności przeprowadzenia dla uczniów warsztatów, czy rozmów dotyczących seksu i braku stosowania środków ochronnych. Dyrekcja może zorganizować takie spotkania na wniosek rodziców. Temat ten poruszany jest także na nieobowiązkowych zajęciach z WDŻ oraz w ramach programów profilaktyczno-wychowawczych;
- Następnie Pani Anna Karwacka poruszyła temat możliwości wstawiania na stronie szkoły jednego zbiorczego kalendarza wszelkich konkursów przeprowadzanych na terenie szkoły. Tak, aby w jednym miejscu znajdowały się informacje o konkursach międzyszkolnych, ogólnopolskich i świątecznych;
- Klasa 7D poruszyła temat możliwości przejazdów na wycieczki – dyrekcja zapewniła, że dopuszcza przejazdy komunikacją miejską, wyjścia do kin i teatrów, a nie tylko wycieczki plenerowe i/lub tylko autokarem;
- W związku ze stałym problemem długości zajęć lekcyjnych został zgłoszony wniosek o powtórzenie ankiety dot. liczby godzin religii.

Tematy poruszane bez obecności Dyrekcji:

- 1 Zgłoszono wniosek o rozszerzenie monitoringu na korytarze szkolne – 4 osoby wstrzymały się od głosu, reszta uczestników była "za";
- 2 Złożono wniosek o sprawdzenie przez szkołę stanu komputerów w pracowni komputerowej;
- 3 8C złożyła wniosek o sprawdzenie wykorzystywania przez nauczycieli tablic multimedialnych – temat ten powinien być poruszony na zebraniu z wychowawcą;
- 4 Głosowano nad uchwałą o dofinansowaniu zapotrzebowania na podręczniki i pomoce naukowe do pracowni. Wszyscy obecni przedstawiciele oddziałów zagłosowali za objęciem dofinansowaniem wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszego protokołu pomocy naukowych oraz podręczników - oprócz zakupu podręczników do j. polskiego - kwota ok. 10.500,00 PLN.
- 5 Nie głosowano uchwały o dofinansowaniu prenumeraty – RR czeka na wykaz czasopism i ilości egzemplarzy, które miałyby być w ramach prenumeraty zakupione. Uchwała w tej sprawie będzie głosowana na kolejnym zebraniu RR.



6 Nie głosowano nad uchwałą dot. postawienia automatów z przekąskami na terenie szkoły. Temat automatów jest inicjatywą uczniowską. Obecni na zebraniu przedstawiciele trójek oddziałowych wyrazili następujące zastrzeżenia:

- Nie mamy 100% pewności, że będą tam tylko zdrowe przekąski i napoje (a raczej przekonanie, że tak nie będzie);
- Czy jeśli nie chcemy oferowanych w zamian za postawienie automatów materacy – właściciel automatów może przekazać szkole środki finansowe?
- Czy nie będzie kolejek do automatów na przerwach, co zakłóci zalecenia dot. reżimu sanitarnego;
- Czy nie spowoduje to, że dzieci które nie kupują, nie będą czuły się gorzej?
- Czy na pewno w tych miejscach nie da się postawić szafek dla klasy np. 7c ? Trzeba poruszyć tą kwestię - jak zorganizować dostęp do szafek - na zebraniu z wychowawcą;

RR podjęła decyzję o niegłosowaniu za uchwałą na tym zebraniu, temat ma być poruszony na spotkaniach klasowych i uchwała zostanie poddana pod głosowanie w trybie zdalnym z zastrzeżeniem, że brak głosu nie będzie traktowany jako głos "za";

7 Wniosek klasy 6A o umieszczenie w toaletach dla dziewcząt „różowych skrzyneczek” ze środkami higieny w związku z kwestią „ubóstwa menstruacyjnego”. Są fundacje, które promują takie inicjatywy i uzupełniają te skrzynki. Przedstawiciel klasy 6A sprawdzi zasady współpracy z fundacją i RR wróci do tematu. W tej chwili środki higieny dla dziewcząt są dostępne w gabinecie pielęgniarki;

8 Jednogłośnie przyjęto uchwałę dot. zawarcia porozumienia z SKS "Lwy" na bezpłatne udostępnienie pomieszczeń na terenie szkoły.

9 Na zebrania klasowe dostarczone zostaną ulotki informujące o wykorzystaniu środków finansowych RR, pokazujące kategorie i kwoty dofinansowań z ostatnich 5 lat.

**Ustalono termin kolejnego spotkania, ale bez udziału dyrekcji, na 17.11 br. (środa) na godzinę 18:00, a następnego z udziałem dyrekcji na 8.12 (środa) godz. 18:00.**

Na tym protokół zakończono i podpisano.



Protokołowała: Cecylia Żuk-Obrębska