

Regulamin Pocztu Sztandarowego

1. W skład pocztu sztandarowego wchodzi uczniowie o nienaganej postawie i godni tego zaszczytu.

Skład pocztu sztandarowego:

- chorąży: jeden uczeń,
- zastępca chorążego: jeden uczeń,
- asysta: 4 uczennice.

Kandydatury składu pocztu zgłaszane są przez opiekuna pocztu sztandarowego do dyrektora szkoły. Uczniowie wybierani są z klasy programowo najwyższej. Kadencja pocztu trwa 1 rok - począwszy od ślubowania w dniu uroczystego zakończenia roku szkolnego klas ósmych. Decyzją rady pedagogicznej uczniowie mogą być odwołani ze składu pocztu sztandarowego. W takim wypadku należy dokonać kolejnego wyboru.

2. Insygnia pocztu sztandarowego to:

- białe - czerwone szarfy założone przez prawe ramię,
- białe rękawiczki.

Uczniowie uczestnicząc w uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych, ubrani na galowo.

3. Sztandar uczestniczy we wszystkich apelach, które odbywają się w szkole.

Opuszcza miejsce uroczystości przed częścią artystyczną.

4. Poczec sztandarowy pełni funkcję reprezentacyjną. Bierze udział w uroczystościach miejskich.

5. Postawy sztandaru i pocztu sztandarowego:

„zasadnicza” - na baczność, chorąży trzyma przed sobą sztandar w pozycji pionowej, jest to również postawa przyjmowana przez asystę w czasie salutowania i prezentowania sztandaru oraz w trakcie marszu,

„prezentuj” - chorąży unosi sztandar pionowo do góry, ta postawa przyjmowana jest tuż przez wprowadzeniem, wyprowadzeniem i wystąpieniem poczty sztandarowego,

„salutowanie sztandarem” - chorąży trzyma sztandar przed sobą pod kątem około 45 stopni, sztandar znajduje się w tej postawie w momencie ślubowania, składania przyrzeczeń.

Warszawa, 27 listopada 2017 r.