

Szkoła Podstawowa nr 215 im. Piotra Wysockiego
ul. Kwatery Głównej 13
04-294 Warszawa

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY

ROK SZKOLNY...../.....

Proszę o przyjęcie ur.

Ucznia /uczenicy kl. do świetlicy szkolnej.

Adres zamieszkania.....

Imię i nazwisko matki, telefony kontaktowe:

.....

Imię i nazwisko ojca, telefony kontaktowe:

.....

1. Przyjmuję do wiadomości, że świetlica czynna jest w godzinach **7:00-17:30** dla oddziałów I-VIII
2. Zobowiązuję się do odbierania mojego dziecka ucznia klasy I-VIII do godz. 17³⁰ oraz aktualizacji wszelkich danych dotyczących dziecka oraz rodziców/prawnych opiekunów (telefony kontaktowe).
3. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych szczególnej kategorii mojego dziecka w zakresie stanu zdrowia dziecka w podczas pobytu w świetlicy (alergie, choroby itp.)
.....
4. Do odbioru mojego dziecka upoważniam osoby wskazane w **zał. nr 1 do Karty świetlicy**.
5. Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu po lekcjach, po obiedzie i zajęciach dodatkowych (określić rodzaj i podać godzinę), w tym na samodzielne wyjście ze świetlicy z niepełnoletnim rodzeństwem. Biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

Dzień tygodnia	Rodzaj zajęć	Godzina zakończenia zajęć	Wyjście samodzielne (TAK/NIE)	Osoba odbierająca (niepełnoletnia) siostra/brat
PONIEDZIAŁEK				
WTOREK				
ŚRODA				
CZWARTEK				
PIĄTEK				

.....

Podpisy rodziców / opiekunów prawnych

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Świetlica jest czynna w godzinach **od 7.00 do 17.30**.
2. Dzieci odbierane są ze świetlicy osobiście przez rodziców lub przez osoby upoważnione i zgłoszone pisemnie w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, innym osobom dziecko nie zostanie wydane. **Zgoda rodzica (prawnego opiekuna) wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez wychowawcę świetlicy. Potwierdzenie tożsamości osoby upoważnionej do odbioru dziecka będzie dokonane na podstawie dokumentu tożsamości ze zdjęciem. Jednorazowe upoważnienie do odbioru dziecka przez inne osoby, nie wymienione wyżej należy przekazać w formie pisemnej do wychowawcy świetlicy (druk dostępny w świetlicy lub na stronie internetowej).**
3. Dzieci będą wychodziły ze świetlicy na zajęcia dodatkowe pozalekcyjne po przyjściu nauczyciela, który prowadzi zajęcia i bierze odpowiedzialność od tego momentu za dziecko oraz za jego powrót do świetlicy.
4. Dzieci przebywające w świetlicy należy odbierać osobiście.
5. Pozostałe kwestie dotyczące funkcjonowania świetlicy szkolnej są ujęte w Regulaminie Świetlicy (do wglądu na stronie internetowej szkoły i w świetlicy szkolnej).
6. Informujemy, że powyższe dane posłużą do zapewnienia bezpieczeństwa Państwa dziecku.
7. Przyjmuję do wiadomości, dane osobowe będą wykorzystywane zgodnie z treścią poniższego obowiązku informacyjnego.

.....
Podpisy rodziców / opiekunów prawnych

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Administratorem danych osobowych przekazanych w treści formularza (w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO) jest w/w placówka oświatowa.

Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

- na podstawie Państwa odrębnej zgody, w wyraźnie oznaczonych, odrębnych celach - np. zgoda na wykorzystanie wizerunku oraz osiągnięć ucznia w celu publikacji na stronie internetowej szkoły, gazetce szkolonej, portalach społecznościowych itp.; zgoda na udział ucznia w konkursach, zawodach, turniejach, wycieczkach/wyjazdach szkolnych oraz innych zajęciach i wydarzeniach organizowanych przez szkołę i poza nią (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO**)
- w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zgodnie z przepisami prawa w celu wykonywania działalności placówki oświatowej, w szczególności na podstawie ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty i ustawy o systemie informacji oświatowej (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c oraz 9 ust. 2 lit. h RODO**)
- dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów (**podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. e RODO**)

Podanie danych osobowych w Karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy w w/w placówce oświatowej jest dobrowolne. Odmowa ich podania będzie skutkować brakiem możliwości przyjęcia dziecka do świetlicy.

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w zależności od wynikającej z RODO podstawy prawnej na podstawie której zostały zebrane:

- do momentu ewentualnego wycofania zgody na wykorzystanie danych osobowych (wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych do momentu cofnięcia zgody),
- przez okres wskazany w przepisach prawa
- przez okres niezbędny dla realizacji zadania realizowanego w interesie publicznym.

Udzielona zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w każdym czasie.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub złożenia skargi do organu nadzorczego – na zasadach określonych w RODO. Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych: akorycka@dbfopld.waw.pl

Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych w placówce można uzyskać na stronie internetowej placówki <http://sp215.info/s2/> lub na tablicy informacyjnej w placówce.

Warszawa, __.__.____ r.

Dane placówki ořwiatowej odbierającej zgodę:

Imię i nazwisko ucznia, klasa, którego dotyczy zgoda:

Szkoła Podstawowa nr 215 im. Piotra Wysockiego
ul. Kwatery Głównej 13
04-294 Warszawa

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU UCZNIĄ ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Upoważniam do odbioru ucznia z placówki ořwiatowej następujące osoby (imię, nazwisko, seria i numer dokumentu tożsamości):

L.p	Nazwisko i imię	Seria i numer dowodu osobistego	Numer telefonu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Oświadczam, że:

- ww. osoby zapewniają dziecku pełne bezpieczeństwo oraz oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność w związku z upoważnieniem niżej wymienionych osób,
- zapoznałem się z treścią obowiązku informacyjnego wskazanego poniżej,
- przekazałem ww. osobom treść obowiązku informacyjnego wskazanego poniżej.

(podpis matki/opiekuna prawnego)

(podpis ojca/opiekuna prawnego)

O BOWIĄZEK INFORMACYJNY

Administratorem danych osobowych (w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO) jest placówka ořwiatowa. Dane będą wykorzystywane w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom (podstawa prawna: wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym – art. 6 ust. 1 lit. E RODO) do momentu zmiany lub odwołania upoważnienia przez rodzica/prawnego opiekuna ucznia. Źródłem danych osoby/osób odbierających uczniów jest rodzic/prawny opiekun ucznia.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo złożyć wniosek o dostęp do swoich danych, ich sprostowanie, usunięcie, ograniczenie przetwarzania, złożenia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), a także prawo do sprzeciwu wobec wykorzystywania jej danych osobowych – na zasadach określonych w RODO.

Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych: akorycka@dbfopld.waw.pl

Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych w placówce można uzyskać na stronie internetowej placówki [http:// sp215.info](http://sp215.info) lub na tablicy informacyjnej w placówce.

* niepotrzebne skreślić

Warszawa, __.__.____ r.

Dane placówki ořwiatowej odbierającej zgodę:

**Szkoła Podstawowa nr 215 im. Piotra Wysockiego
ul. Kwatery Główniej 13
04-294 Warszawa**

Imię i nazwisko ucznia , klasa, którego dotyczy
zgodą:

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU I TWÓRCZOŚCI UCZNI

Wyrażam/y zgodę na nieodpłatne (zaznaczyć X):

- wykorzystanie wizerunku ucznia na stronie internetowej placówki ořwiatowej,
[http:// sp215.info](http://sp215.info)
- wykorzystanie wizerunku ucznia na tablicach informacyjnych placówki ořwiatowej,
- wykorzystanie wizerunku ucznia w kronice szkolnej,
- wykorzystanie wizerunku ucznia w materiałach promocyjnych (m.in. ulotki, foldery)
- wykorzystanie twórczości ucznia (m.in. prac plastycznych, twórczości literackiej) przez placówkę ořwiatową.

Zgoda dotyczy wizerunku ucznia (w formie fotografii cyfrowej, analogowej lub nagrania wideo), utrwalonego w trakcie zajęć, konkursów, turniejów, uroczystości i innych wydarzeń tego typu. Dodatkowo wizerunkowi może towarzyszyć imię i nazwisko ucznia, a także klasa i nazwa placówki ořwiatowej, do której uczęszcza.

Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) przeniesienie niniejszego zezwolenia na osobę trzecią wymaga uprzedniej pisemnej zgody osoby/osób składających niniejszą zgodę na taką czynność,
- 2) dane osobowe będą wykorzystywane zgodnie z treścią poniższego obowiązku informacyjnego.

(podpis matki/opiekuna prawnego)
prawnego)

(podpis ojca/opiekuna

O BOWIĄZEK INFORMACYJNY

Administratorem danych osobowych przekazanych w treści formularza (w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO) jest w/w placówka ořwiatowa. Dane są wykorzystywane w celach wskazanych powyżej, na podstawie dobrowolnie udzielonej w imieniu ucznia zgody – do momentu cofnięcia tej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych). Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z placówką ořwiatową (np. firmie obsługującej stronę internetową placówki ořwiatowej). Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub złożenia skargi do organu nadzorczego – na zasadach określonych w RODO. Zgoda ta może być odwołana w każdym czasie (odwołanie nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych w okresie, gdy zgoda obowiązywała). Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych: akorycka@dbfopld.waw.pl

Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych w placówce można uzyskać na stronie internetowej placówki [http:// sp215.info](http://sp215.info) lub tablicy informacyjnej w placówce.

Rozpowszechnianie wizerunku, stanowiącego jedynie szczegół całości (zdjęcia grupowe, zdjęcia/nagrania z przyjęć, zdjęcia/nagrania, gdzie wizerunek osoby nie stanowi głównego lub podstawowego elementu tego ujęcia), nie wymaga zgody (podstawa prawna: art. 81 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych).