

## Instrukcja pierwszego logowania dla ucznia do konta Office365.

Szanowni Państwo, uczniowie,

Miasto Stołeczne Warszawa przygotowało systemowe rozwiązanie wspomagające funkcjonowanie stołecznej oświaty. Trwają prace nad wdrażaniem nowoczesnego projektu pozwalającego wszystkim nauczycielom i uczniom korzystać z Microsoft Office 365, w szkole i w domu. Uczniowie i nauczyciele naszej szkoły, również będą pracować za pomocą tego nowego narzędzia.

Od wychowawcy klasy otrzymaliście dane do logowania:

- adres email – który jest waszym loginem x - może być pełne imię, pierwsza litera, lub dwie lub kilka liter z imienia,

xxxxxxx.nazwisko@uczen.eduwarszawa.pl

x.nazwisko@uczen.eduwarszawa.pl

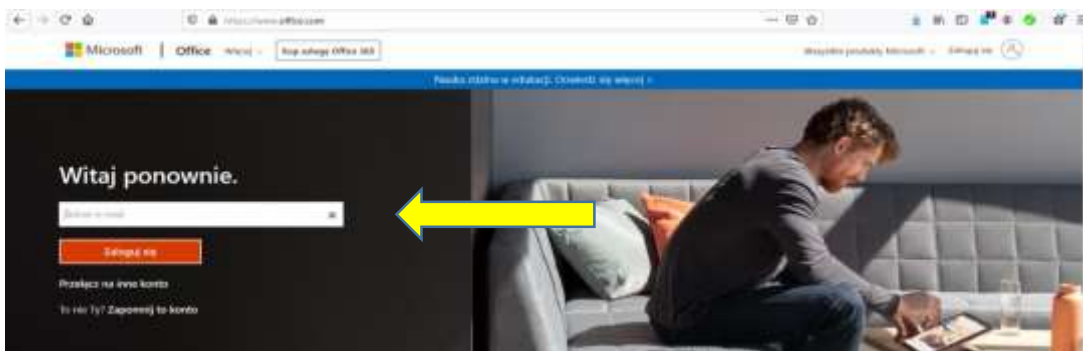
xx.nazwisko@uczen.eduwarszawa.pl

- hasło do pierwszego logowania

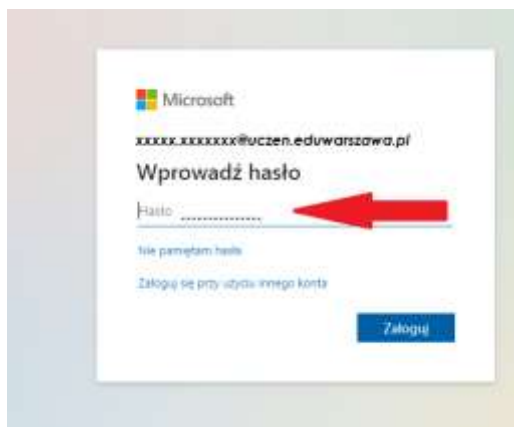
**XXXXXXXXXX** - hasło

W celu zalogowania się na swoje konto w usłudze Office 365:

1. Uruchom dowolną przeglądarkę internetową: /*Google Chrome, Safari, Edge, Opera, Firefox*/
2. W polu adresu wpisz adres strony: [www.office.com](http://www.office.com)
3. Wybierz **zaloguj się**

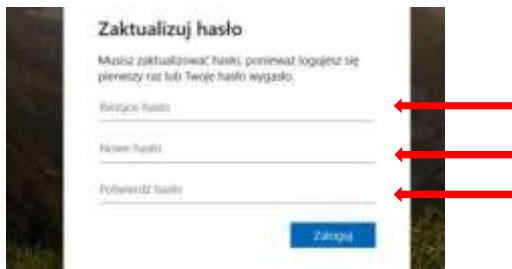


4. W miejsce Adres e-mail wpisz cały adres email otrzymany od wychowawcy.
5. W polu wprowadź hasło wpisz hasło otrzymane od wychowawcy



7. Pojawi się następujące okienko: ustal swoje hasło (hasło powinno być silne, czyli musi mieć co najmniej osiem znaków, wielka litera, cyfra, znak specjalny)

**HASŁO ZAPISZ W ZESZYCIE !!!**

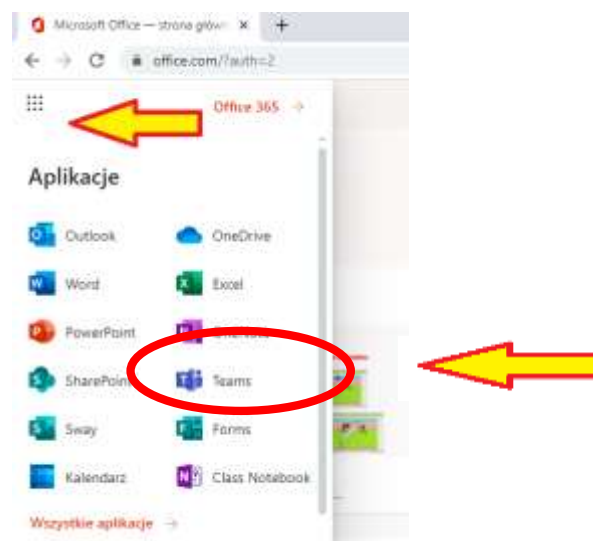


8. Po zalogowaniu pojawią się komunikaty powitalne, możesz zamknąć, lub naciskając strzałki je przeczytać



**Gratulacje zalogowałaś się do usługi Office 365 !!!**

9. Na nowo otwartej stronie w prawym górnym rogu kliknij w kwadrat z dziewięcioma kropkami i z otwartej listy programów wybierz Teams



**Zainstaluj na swoim komputerze klasyczną aplikację Teams !!!!**

**Na lekcjach informatyki nauczysz się pracy w platformie Office 365**